

PLAN DE CONVIVENCIA

CENTRO DE F.P. DANIEL CASTELAO

*Lei 4/2011, do 30 de xuño, de convivencia e participación da comunidade educativa
(DOG15 xullo)*

*Decreto 8/2015, do 8 de xaneiro, polo que se desenvolve a Lei 4/2011, do 30 de xuño, de
convivencia e participación da comunidade educativa en materia de convivencia escolar
(DOG 27 de xaneiro)*

***Aprobado en Claustro de Profesores o 10 de setembro de
2019, e en Consello Ecolar do 25 de setembro de 2019***

1. XUSTIFICACIÓN

2. SITUACIÓN DA CONVIVENCIA NO CENTRO

3. OBXECTIVOS

4. ACTIVIDADES DESTINADAS A CONSECUCIÓN DOS OBXECTIVOS

Actividades do Equipo Directivo

Actividades da Comisión de Convivencia

Actividades das Áreas Didácticas

Actividades de Orientación

Actividades de Acción Titorial

Actividades do profesorado

Actividades dos alumnos/as

Actividades das familias

Actividades do persoal non docente

5. PROCEDEMENTOS DE ACTUACIÓN PARA PREVIR CONFLITOS E CONSEGUIR UN AXEITADO CLIMA DE CONVIVENCIA

Profesores/as e titores/as

Xefatura de Estudos

Orientación

Comisión de Convivencia

6. CRITERIOS DE ACTUACIÓN PARA A RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

Acoso escolar. Criterios de actuación.

Coñecemento da situación. Comunicación inicial

Posta en coñecemento do equipo directivo

Valoración inicial. Primeiras medidas

Adopción de medidas de carácter urxente

Posta en coñecemento

Apertura de expediente

Plan de actuación:

Os alumnos/as

As familias

O profesorado

Desenvolvemento e coordinación do plan de actuación

Seguimento do plan de actuación

Actuacións posteriores en caso de que non se confirme a existencia de acoso.

7. SEGUIMIENTO E AVALIACIÓN DO PLAN DE CONVIVENCIA

8. Anexo 1. Alunos/as mediadores/as

—

9. Anexo 2. Protocolo Educativo para a Prevención e Control do Absentismo Escolar

Protocolo Xeral de Prevención, Detección e Tratamento do Acoso Escolar e Ciberacoso.

10. Anexo 3. Tipificación de sanción para faltas ou incidencias

11. Anexo 4. Falta ou Incidencia e Sanción

1. XUSTIFICACIÓN

O Plan de Convivencia Escolar nace para regular as relacións entre todos o membros da comunidade educativa: alumnado, profesorado, pais/nais e persoal non docente, para dar resposta a resolución de conflitos que poden xurdir durante os periodos lectivos e non lectivos na práctica docente diaria.

Pretende concretar as normas e procedementos a aplicar ante conflitos concretos, tendo en conta que o RRI é unha norma de carácter superior.

Acudirase ao Plan de Convivencia como referencia inmediata nos asuntos ordinarios da convivencia, sobre todo cunha orientación preventiva e de corrección inmediata, sen prexuízo de que, sobre todo en actuacións de corrección de condutas gravemente perxudiciais para a convivencia, se poida aplicar directamente o previsto no RRI.

2. SITUACIÓN DA CONVIVENCIA NO CENTRO

En xeral o clima de convivencia no Centro é bo e non sufrimos problemas moi graves. Os máis frecuentes aparecen no alumnado de FP Básica, e están fundamentalmente relacionados coa problemática persoal e familiar deste tipo de alumnado.

A conflitividade está relacionada fundamentalmente con condutas que alteran o normal desenvolvemento das clases, afectan negativamente ao clima de convivencia e deterioran materiais e recursos do centro.

Os conflitos intentamos resolvelos fundamentalmente co diálogo e en ocasións con algunhas medidas disciplinarias, véndonos en casos puntuais obrigados a adoptar medidas máis severas.

Os **conflitos máis frecuentes** cos que nos atopamos están relacionados con:

- Disrupción na aula: falta de respecto cara ao profesor, falar a destempo, levantarse sen permiso, falar cos compañeiros...
- Distracción e falta de atención
- Esquecemento do material para o desenvolvemento da clase
- Faltas inxustificadas de puntualidade ou de asistencia a clase
- Desconsideración cara aos compañeiros
- Cuestionar a autoridade do profesor
- Discusións, insultos e mesmo pequenas pelexas en espazos comúns (patios, corredores, baños,...) entre alumnos/as.

As **causas** adoitan ser:

- Entre o **alumnado** atopamos: falta de motivación, dificultades de aprendizaxe, impulsividade e pouca reflexión, falta de estratexias para resolver os conflitos axeitadamente, ausencia dun referente de autoridade que lles transmita uns límites que non se deben sobrepasar.
- Nalgunhas **familias** atopamos falta de colaboración e/ou implicación nos aspectos escolares, e, mesmo en casos puntuais pouca responsabilidade da familia ante o centro.
- Entre o **profesorado** notamos a falta dun criterio común á hora de afrontar determinados conflitos, así como a falta de retroalimentación no proceso de información, comunicación e resolución dos conflitos.

Estas situacións levanos a dous tipos de actuacións:

- **Preventiva**, dirixida a identificación de situacións de acoso e á detección precoz de conflitos.
 - Mediante: a Acción Titorial (reunións cos pais/nais e cos alumnos/as para dar a coñecer as normas do centro, dereitos e deberes dos alumnos/as, chamadas puntuais para informar das faltas de asistencia, etc,..)
 - Charlas e Talleres a alumnado e profesorado de temas relacionados coa convivencia e as novas tecnoloxías (bullying, uso indebido de Internet, redes sociais e dos teléfonos mobiles...)
- **Resolución de Conflitos**: diálogo do titor, xefe de estudos ou directora con alumnos/as e/ou pais/nais, amoestacións verbais e escritas, realización de tarefas fóra do horario lectivo, expulsións temporais, etc.

3. OBXECTIVOS

XERAIS:

- Facilitar a comunidade educativa instrumentos e recursos para a prevención da violencia e mellora da convivencia no centro.
- Concienciar a comunidade educativa sobre a importancia dunha adecuada convivencia escolar.
- Fomentar os valores, as actitudes e as prácticas para mellorar o grao de aceptación e cumprimento das normas.

- Facilitar a prevención, a detección, o tratamento, o seguimento, a xestión e a resolución de conflitos.
- Facilitar a prevención, detección e eliminación de todas as manifestacións de violencia, especialmente do acoso escolar, da violencia de xénero e das actitudes e comportamentos xenófobos e racistas.
- Facilitar a conciliación ou mediación para a resolución pacífica dos conflitos.
- Contribuir desde o ámbito da convivencia á adquisición de competencias básicas, particularmente das competencias social e cidadá e para a autonomía e iniciativa persoal.
- Fomentar e facilitar a participación, a comunicación e a cooperación das familias no mantemento da convivencia.
- Establecer, incrementar e consolidar as relacións con entidades e institucións do contorno que contribúan á construción de comunidades educadoras e a unha convivencia de calidade que potencie os dereitos e as liberdades fundamentais.

OBXETIVOS ESPÉCIFICOS

- 1) Mellorar a convivencia no Centro
- 2) Asunción por parte de todos os membros da comunidade educativa de que a convivencia é tarefa de todos.

Para conquistar estes obxectivos será preciso:

- O coñecemento do Plan por parte de toda a comunidade educativa (colgalo na web, difundilo nas reunións cos pais e nas titorias co alumnado)
- Buzón de queixas e suxestións para que os alumnos/as e as súas familias poidan denunciar agresións, maltratos, acoso, intimidación etc,
- Mellorar a vixilancia das áreas comúns durante os recreos e os cambios de clase.
- Realización de campañas de actividades que redunden no coñecemento compartido dos bens comúns (equipamento, instalacións, gasto enerxético...) e da implicación de todos para o seu coidado, mantemento e promoción.

4. ACTIVIDADES DESTINADAS A CONSECUCIÓN DOS OBXECTIVOS

Actividades do Equipo Directivo

- Estará permanentemente aberto ás suxestións que poida formular calquera membro da comunidade educativa; e ante problemas de convivencia dialogará e mediará coas partes implicadas co fin de reconducir a situación.
- Fomentará o diálogo cos pais/nais para que interveñan na educación dos seus fillos, axudándolles a recapacitar.
- Intentará aplicar medidas que teñan un carácter educativo, arbitrando fórmulas para que o alumno/a modifique condutas inadecuadas e asuma as normas de convivencia
- As posibles medidas sancionadoras irán aumentando gradualmente en proporción á falta cometida:
 - a) Amoestación verbal.
 - b) Amoestación escrita e comunicación á familia.
 - c) Privación de recreo.
 - d) Tarefas destinadas á reparación ou substitución do dano causado na instalación ou no material.
 - e) Asistencia ao centro fora do seu horario lectivo a realizar unha tarefa controlada.
 - f) Privación de asistencia a clase e estancia no centro.
 - g) Suspensión do dereito a participar en actividades complementarias e extraescolares.
 - h) Suspensión do dereito de asistencia a clase un máximo de 3 días.
 - i) Expediente disciplinario.

As medidas correctivas aplicaranse conforme ao disposto no RRI.

Así as medidas **a, b, c, d** poderán ser propostas directamente polos profesores. Os profesores que impoñan unha destas sancións velarán para que o alumno/a estea atendido convenientemente e supervisará a actividade encomendada.

As demais medidas correctivas só poderán propoñerse dende dirección ou tras a apertura dun expediente disciplinario.

Actividades da Comisión de Convivencia

- Elaborar o plan de convivencia do centro e dinamizar todos os sectores da comunidade educativa.
- Adoptar as medidas preventivas necesarias para garantir os dereitos de todos os membros da comunidade educativa e o cumprimento das normas de convivencia do centro.
- Impulsar accións dirixidas á promoción da convivencia.

- Propor ao consello escolar as medidas que considere oportunas para mellorar a convivencia, así como de dar conta a este, cando menos dúas veces ao longo do curso, das actuacións desenvolvidas e das correccións e medidas disciplinarias impostas.
- Coñecer o cumprimento efectivo das correccións e medidas correctoras nos termos en que fosen impostas e informar o consello escolar sobre o grao de cumprimento da normativa vixente.
- Elaborar unha memoria anual sobre o análise da convivencia e conflictividade no centro, no cal se reflectan as iniciativas no ámbito do centro sobre a materia. Este informe será trasladado ao consello escolar do centro e ao correspondente servizo territorial da Inspección Educativa.

Actividades das Áreas Didácticas

- Incluir nas programacións actividades para traballar cos alumnos/as a formación en "actitudes, valores e normas" que formen parte dos contidos curriculares das materias.

Actividades de Orientación

- Realizar propostas para a mellora e aplicación do Plan
- Asesorar, cando a problemática o requira, nos procedementos de alteracións do comportamento, acoso e intimidación.
- Poñer a disposición dos titores material didáctico para levar a cabo as actividades do Plan.
- Informar aos alumnos/as respecto á súa futura actividade laboral.
- Cooperar nas relacións titores-familia.

Actividades de Acción Titorial

- Realizar actividades de acollida e integración dos alumnos/as.
- Facilitar o coñecemento do Centro: estrutura e organización
- Dar a coñecer o RRI: dereitos e deberes dos alumnos/as, participación, elección de delegados, organización do grupo, normas de convivencia e disciplina, etc.
- Revisar continuamente as incidencias de convivencia e coordinar o diálogo na clase para a resolución de conflitos.
- Comentar antes e despois das avaliacións os problemas de disciplina que se orixinan no grupo e tratar de chegar a acordos para solucionarlos.
- Fomentar a colaboración dos pais/nais co centro para previr e abordar posibles situacións contrarias ás normas de convivencia, mal comportamento, acoso ou intimidación.

Actividades do profesorado

- Fomentar hábitos e valores positivos: respecto cara aos demais, respecto ás instalacións e o material, axuda ao que o precise, etc.
- Implicación no desenvolvemento das actuacións e procedementos planificados neste Plan
- Detectar non unicamente problemas de aprendizaxe senón tamén posibles problemas de integración, adaptación, problemas de conduta, acoso e intimidación que poidan observar entre os alumnos/as.
- Comunicar ao titor/a os incumprimentos das normas de convivencia, mal comportamento, acoso ou intimidación que observen nos alumnos/as.

Actividades dos alumnos/as

- Respecto ao estudo: asistir a clase con puntualidade; participar nas actividades formativas; asistir ao centro co material e equipamento necesarios para poder participar activamente no desenvolvemento das clases; e realizar o esforzo necesario, -en función da súa capacidade-, para comprender e asimilar os contidos.
- Respecto ao profesor/a: basicamente mostrar o respecto axeitado e seguir as normas e pautas que este estableza.
- Respecto aos compañeiros/as: practicar a tolerancia, rexeitando todo tipo de discriminación; respectar o dereito ao estudo dos compañeiros; exercer a solidariedade e practicar o compañeirismo.
- Respecto ao centro: colaborar na mellora da convivencia escolar e na consecución dun axeitado clima de estudo, respectando o dereito dos compañeiros á educación; coidar e utilizar correctamente o material didáctico e as instalacións..

Actividades das familias

- Coñecer o Plan a través de: reunión inicial, entrevistas co titor/a, etc.
- Informar o/a titor/a en caso de que os seus fillos sufran algunha alteración do seu comportamento, ou situacións de acoso e intimidación para actuar rapidamente e evitar posibles danos no desenvolvemento da personalidade dos seus fillos.
- Colaborar co centro nas medidas adoptadas para seus fillos, no caso de incumprimento das normas de convivencia, acoso, agresión e intimidación coa finalidade de modificar as devanditas condutas e favorecer un desenvolvemento positivo da personalidade dos seus fillos.
- Establecer unha relación fluída co/a titor/a e o centro.

Actividades do persoal non docente

- Informar o equipo directivo de calquera situación que observen de condutas disruptivas, agresións, acoso, intimidación, etc. para a súa inmediata intervención.

- O persoal de conserxería realizará labores de vixianza nas horas de recreo, por ser momentos especialmente propicios para que se produzan condutas inadecuadas ás normas de convivencia.
- Non deixarán saír do centro aos alumnos/as menores de idade sen autorización.

5. PROCEDEMENTOS DE ACTUACIÓN PARA PREVIR CONFLICTOS E CONSEGUIR UN AXEITADO CLIMA DE CONVIVENCIA

Profesores/as e titores/as

En relación con incidentes que alteren a orde da clase (interromper, non levar o material imprescindible,...) recoméndase:

- Que a intervención do/a profesor/a, por norma, non sexa a de expulsar o/a alumno/a de clase e envíalo á xefatura de estudos; en ocasións, é necesario "perder" uns minutos en establecer, -e mesmo negociar-, unhas normas básicas de conduta e impoñer, se é necesario, medidas educativas correctoras ao alumno/nos que causen a desorde. Os incidentes, se o/a profesor/a o considera, serán comunicados ao titor/a. Aconsellable, se é posible, resolver os conflitos dentro da aula.
- Se se repiten as situacións e/ou as alteracións se repiten con varios profesores, o titor/a deberá convocar unha reunión do equipo docente.
- Durante as horas de titoría pode aproveitarse para repasar as incidencias semanais.
- Tras dialogar co/a alumno/a -ou cos alumnos/as- que provoquen incidentes e co resto do grupo, o titor/a poderá impoñer medidas correctoras, que sería recomendable que fosen consensuadas cos pais/nais, os propios alumnos/as e xefatura de estudos.

Xefatura de Estudos

- Unha vez esgotadas as intervencións do profesor e o titor/a, enviarase ao alumno/a, coa correspondente amoestación a xefatura de estudos. Tras a pertinente valoración xefatura poderá adoptar directamente algunha medida correctora.
- En caso de que as versións das partes en conflito (profesor-alumno/s) non coincidan, poderase remitir o caso á comisión de convivencia, que intentará mediar para encontrar posibles solucións e propor as posibles actuacións.
- **Mensualmente o/a titor/a convocará unha reunión do equipo docente onde entre outros temas se tratará a situación da convivencia no grupo, que coincidirá coa reunión mensual de seguimento da programación.**

Orientación

Orientación terá funcións de apoio técnico e asesoramento para mellorar a convivencia, entre elas:

- Proporcionar aos titores orientacións e materiais curriculares para que estes poidan instruír os alumnos/as nas habilidades específicas da relación interpersoal e outras habilidades sociais, así como na dinámica de grupos.
- Apoiará e aconsellará ao profesorado e titores/as sobre as estratexias e procedementos para a condución da clase.
- Intervirá no procedemento de resolución de conflitos en casos de alteración da conduta ou de acoso.
- Intervirá nos casos de alumnos/as que realmente o necesiten para o seu desenvolvemento condutual, emocional, intelectual ou psicopedagóxico.

Comisión de Convivencia

É o órgano que coordina as accións e medidas para a mellora da convivencia do centro.

A súa principal función será canalizar as iniciativas de todos os sectores da comunidade educativa para mellorar a convivencia e mediar en todos os conflitos que sexa requirida.

Trimestralmente deberá informar á CCP do estado da convivencia no centro e das actividades realizadas e as previstas.

O Consello Escolar asume as funcións da Comisión de Convivencia.

Coñecerá e decidirá sobre os casos de conflito e de alteración da conduta que se produzan no centro, así como dos casos de absentismo. Igualmente mediará en conflitos entre membros da comunidade educativa cando algunha das partes implicadas o solicite.

Poderá emitir recomendacións e instrucións para a mellora da convivencia e deberá elaborar un informe trimestral das actuacións acometidas. Decidirá sobre a posible apertura de expedientes académicos.

Será o encargado de realizar as tarefas do "**Observatorio de Convivencia**"

6. CRITERIOS DE ACTUACIÓN PARA A RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

Como norma xeral os problemas deben ser resoltos no seu propio ámbito, tendo en conta:

a. Que o conflito sexa resolto polos alumnos/as implicados; aplicables en especial ás "incidencias" e que non requiran do concurso de terceiros. O/a profesor/a supervisará e intervirá se o considera oportuno.

b. Caso de non ser resolto, interviría o/a titor/a, coa colaboración do resto da clase.

c. Se segue sen atoparse unha solución informarase a xefatura de estudos que solicitará a información oportuna para determinar se existe alteración da conduta.

d. Finalmente, logo de información a dirección, a xefatura de estudos decidirá se o conflito pasa á comisión de convivencia.

Acoso escolar. Criterios de actuación.

Segundo o Protocolo de Acoso Escolar e Civeracoso da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia

Actuacións posteriores en caso de que non se confirme a existencia de acoso.

Estas actuacións estarán coordinadas polo equipo directivo, co apoio de orientación e o/a titor/a do/a alumno/a. As diferentes actuacións poden adoptar un carácter simultáneo.

Comunicación ás familias do alumnado afectados, ao equipo de profesores e, se se estima conveniente, a outras instancias externas ao centro (sociais, sanitarias e xudiciais, se foron informadas con anterioridade da existencia de indicios).

7. SEGUIMIENTO E AVALIACIÓN DO PLAN DE CONVIVENCIA

Unha vez aprobado o presente plan debe contar coa participación de toda a comunidade educativa; para iso difundirase entre todos os sectores desta, utilizando todos os medios dispoñibles: edición escrita, charlas de principio de curso cos pais/nais, difusión por parte dos titores/as ante pais/nais, alumnado, etc.

O seguimento, coordinación e avaliación do Plan corresponde á "Comisión de Convivencia".

A Comisión de convivencia reunirse sempre que sexa necesario para analizar as incidencias producidas, as actuacións realizadas e os resultados conseguidos en relación a aplicación do Plan e as medidas que vaian tomando.

Trimestralmente realizará un informe para á CCP coas actuacións, resultados obtidos, actividades futuras e medidas a tomar.

Ao finalizar o curso escolar elaborárase unha memoria na que se recollerá:

- Actividades realizadas
- Recursos utilizados
- Formación relacionada coa convivencia
- Asesoramento e apoio técnico recibido (orientación, servizos externos,...)
- Resumo das correccións adoptadas relativas a condutas conflictivas, tipoloxía destas e medidas aplicadas; casos de acoso...
- Valoración de resultados, propostas de continuidade e de mellora.

8. ANEXO 1

Alumnos/as mediadores

É importante implicar os alumnos/as nas tarefas de "resolución de conflitos", pola suposta proximidade e diferente punto de vista que achegan á hora de axuizar e solucionar condutas e actitudes negativas dos seus compañeiros cara á convivencia do centro.

A selección do alumnado mediador será realizada entre o alumnado voluntario, alumnado propostos por outros profesores/as ou pola propia "comisión de convivencia".

O alumnado mediador seleccionado por primeira vez debe recibir unha pequena formación por parte de especialistas, orientadora ou profesorado da comisión de convivencia. Asemade recibirá toda a información necesaria para actuar e contará sempre coa colaboración dun profesor.

9. ANEXO 2

Protocolo Educativo para a Prevención e Control do Absentismo Escolar

Protocolo Xeral de Prevención, Detección e Tratamento do Acoso Escolar e Ciberacoso.

(Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia)

10. ANEXO 3

Tipificación de sanción para faltas ou incidencias

No apartado “Actividades previstas do equipo directivo” recóllense as posibles medidas sancionadoras; son as seguintes:

- a) Amoestación verbal.
- b) Amoestación escrita e comunicación á familia.
- c) Tarefas destinadas á reparación ou substitución do dano causado na instalación ou no material.
- d) Asistencia ao centro fora do seu horario lectivo a realizar unha tarefa controlada.
- e) Privación de asistencia a clase e estanza no centro.
- f) Suspensión do dereito a participar en actividades complementarias e extraescolares.
- g) Suspensión do dereito de asistencia a clase un máximo de 3 días.
- h) Expediente disciplinario.

11. ANEXO 4

FALTA OU INCIDENCIA SANCIÓN

FALTA OU INCIDENCIA	SANCIÓN
1. Perturbación das clases	
1.1 Falar ou rir de forma continuada	<p>≤ 3 amoestación verbal > 3 amoestación escrita e comunicación á familia > 6 amoestación escrita e comunicación á familia + privación de asistencia 2 días súa clase-.</p>
1.2 Xestos, ruídos ou actos improcedentes	Ídem 1.1
1.3 Uso de móbil, mp3 ou similares	<p>Retirada do dispositivo electrónico. A primeira vez, se entrega a última hora de mañán. A segunda vez se retén en Dirección durante unha semana, previa posta en coñecemento do feito a familia. A terceira vez, se retén en Dirección durante un mes, previa posta en coñecemento do feito a familia.</p>
1.4 Abandonar a clase sen permiso	Amoestación escrita e comunicación a familia
2. Relación co profesorado e persoal non docente	
2.1 Ignorar as indicacións do profesor ou persoal non docente	Amoestación escrita e comunicación a familia
2.2 Dirixirse de forma insolente ou maleducada	<p>Amoestación escrita e comunicación a familia ou Suspensión do dereito de participar en actividades complementarias e extraescolares</p>
2.3 Falta grave de respecto	<p>Suspensión do dereito de asistencia a clase un máximo de tres días ou Expediente disciplinario</p>
3. Relación cos compañeiros/as	
3.1 Ofender verbalmente ou con xestos	<p>Amoestación verbal ou Amoestación escrita e comunicación á familia</p>
3.2 Discriminación de calquera tipo (racial, sexual, intelectual...)	<p>Suspensión do dereito de asistencia a clase un máximo de tres días ou Expediente disciplinario</p>
3.3 Molestar fisicamente	<p>Amoestación verbal ou Amoestación escrita e comunicación á</p>

	familia
3.4 Proferir ameazas	Suspensión do dereito de asistencia a clase un máximo de tres días
3.5 Participar en pelexas	Suspensión do dereito de asistencia a clase un máximo de tres días ou Expediente disciplinario
3.6 Agredir fisicamente	Suspensión do dereito de asistencia a clase un máximo de tres días ou Expediente disciplinario
3.7 Acoso	Suspensión do dereito de asistencia a clase un máximo de tres días ou Expediente disciplinario
4. Materiais e instalacións	
4.1 Ensuciar ou usar con negligencia o material/instalacións	Tarefas destinadas a reparación ou substitución do dano causado na instalación ou no material
4.2 Maltratar ou deteriorar o material/instalacións	Tarefas destinadas a reparación, substitución ou pago do dano causado na instalación ou no material + Amoestación escrita e comunicación á familia
4.3 Roubar material do centro	Tarefas destinadas a reparación ou substitución do dano causado na instalación ou no material ou Expedient disciplinario
5. Útiles e propiedades dos compañeiros/as	
5.1 Usar sen permiso obxectos dos compañeiros	Amoestación verbal
5.2 Maltratar ou deteriorar obxectos dos compañeiros	Tarefas destinadas a reparación ou substitución do dano causado na instalación ou no material ou Suspensión do dereito de asistencia a clase un máximo de tres días
5.3 Roubar obxectos dos compañeiros	Tarefas destinadas a reparación ou substitución do dano causado na instalación ou no material ou Suspensión do dereito de asistencia a clase un máximo de tres días ou Expediente disciplinario
6. Deber de estudo e asistencia ás clases	
6.1 Non traer o material indispensable para o desenvolvemento das clases	≤ 3 amoestación verbal > 3 amoestación escrita e comunicación á familia > 6 amoestación escrita e comunicación á familia + privación de asistencia 2 días súa clase-
6.2 Non facer os deberes escolares	Decisión do profesor

6.3 Dedicarse a materias alleas á clase	Amoestación verbal ou Amoestación escrita e comunicación á familia
6.4 Chegar con retraso máis de 3 veces de forma inxustificada	Amoestación escrita e comunicación á familia
7. Outros comportamentos xerais	
7.1 Acceder ou permanecer en espazos non permitidos	Amoestación verbal ou Amoestación escrita e comunicación á familia
7.2 Saír do centro sen permiso	Amoestación escrita e comunicación á familia ou Suspensión do dereito de asistencia a clase un máximo de tres días
7.3 Perturbar a orde en calquera momento sen clase	≤ 3 amoestación verbal > 3 amoestación escrita e comunicación á familia > 6 amoestación escrita e comunicación á familia + privación de asistencia 2 días súa clase-
7.4 Comportarse inadecuadamente en actividades curriculares, complementarias e/ou extraescolares	Amoestación verbal ou Amoestación escrita e comunicación á familia ou Suspensión do dereito a participar en actividades complementarias e extraescolares
7.5 Reproducir ruídos, expresións ou actos groseiros	Amoestación verbal ou Amoestación escrita e comunicación á familia
7.6 Comer ou beber nas aulas	Amoestación verbal ou Amoestación escrita e comunicación á familia
7.7 Fumar dentro do recinto do Colexio	Amoestación escrita e comunicación á familia ou Suspensión do dereito de asistencia a clase un máximo de tres días
7.8 Falsificar ou manipular xustificantes ou documentos oficiais	Suspensión do dereito de asistencia a clase un máximo de tres días ou Expediente disciplinario
7.9. Tenencia e/ou manipulacións de substancias nocivas para á saúde	Suspensión do dereito de asistencia a clase un máximo de tres días ou Expediente disciplinario
7.10 Outros	Depende da gravidade

